PRITARTA

Palangos lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“

Mokyklos tarybos 2023 m. gruodžio 29 d.

protokoliniu nutarimu Nr. V2MT-5

PATVIRTINTA

Palangos lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“

direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d.

įsakymu Nr. V1V-97

**PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ĄŽUOLIUKAS”**

**2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

1. Tikslas. Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas.

1.1. Uždavinys. Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką švietimo paslaugų teikimą.

1.1.1. Priemonė. Ugdymo programų įgyvendinimas ir pasiekimai.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Vykdymo  terminas | Atsakingas  asmuo | Matavimo  vnt. | Priemonių  įgyvendinimo  pasiekimo  rodiklis | Finansavimo  šaltinis  (Eur) | Pamatuojamas  rezultatas |
| **1. MOKYKLOS ADMINISTRACIJOS VEIKLA** | | | | | | | |
| 1.1. | Mokyklos 2024 metų veiklos plano pateikimas. | Sausis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  N. Aleksandrauskienė,  R. Gadiliauskienė | Vienetas | 38 | SB SB(MK) SB(SP) | Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas, veiklos kokybei gerinti, tinkama vadovų kompetencija užtikrins veiksmingą Mokyklos veiklos organizavimą, plano įgyvendinimą, kokybišką švietimo paslaugų teikimą, saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimą vaikams, darbuotojams bei gerą mokyklos įvaizdį. |
| 1.2. | Mokyklos 2024–2026 metų strateginio veiklos plano rengimas. |
| 1.3. | Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos 2024–2026 metų programos pateikimas Savivaldybės administracijos Švietimo skyriui. |
| 1.4. | 2023 metų viešųjų pirkimų ataskaitos parengimas. |
| 1.5. | Metinis darbuotojų veiklos vertinimas ir užduočių bei siektinų rezultatų kitiems metams numatymas. | Sausis | R. R. Lukaitienė |
| 1.6. | Prekių ir paslaugų viešųjų pirkimų organizavimas: naujų sutarčių sudarymas, pratęsimas. | Sausis–  gruodis | R. Gadiliauskienė |
| 1.7. | Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas, atnaujinimas. | Sausis–  gruodis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  R. Gadiliauskienė  N. Aleksandrauskienė |
| 1.8. | Darbuotojų instruktavimas saugos klausimais, gaisrinės, civilinės darbuotojų saugos mokymo programos vykdymas. | Sausis–  gruodis | R. Gadiliauskienė |
| 1.9. | Ugdomojo proceso stebėsenos vykdymas. | Sausis–  gruodis | V. Varpiotienė,  R. R. Lukaitienė |
| 1.10. | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo sutarčių sudarymas, pasirašymas. | Sausis–  gruodis | R. R. Lukaitienė |
| 1.11. | Mokyklos interneto svetainės duomenų atnaujinimas. | Sausis–  gruodis | V. Varpiotienė,  R. R. Lukaitienė |
| 1.12 | Patalpų nuomos sutarčių sudarymas. | Sausis–  gruodis | R. R. Lukaitienė |
| 1.13. | Priešgaisrinės ir civilinės saugos būklės įvertinimas Mokykloje (gesintuvų, varžų patikros). | Sausis–  gruodis | R. Gadiliauskienė |
| 1.14. | Mokytojų darbo krūvio suvestinių teikimas derinimui. | Sausis–  rugsėjis | R. R. Lukaitienė,  N. Aleksandrauskienė |
| 1.15. | Statinio techninės priežiūros vykdymas. | Sausis–  gruodis | R. Gadiliauskienė |
| 1.16. | Mokyklos finansų kontrolės būklės ataskaitos už 2023 m. parengimas ir pateikimas Savivaldybės administracijos Biudžeto skyriui. | Sausis–  gruodis | N. Aleksandrauskienė |
| 1.17. | 2023 metų mokyklos vadovo veiklos ataskaitos pateikimas. | Vasaris | R. R. Lukaitienė |
| 1.18. | Finansinių ataskaitų rinkinių rengimas ir teikimas Savivaldybės administracijos Biudžeto skyriui. | Vasaris | N. Aleksandrauskienė |
| 1.19. | Neformaliojo ugdymo saviraiškos programų projektų rengimas. | Kovas | V. Varpiotienė |
| 1.20. | 2024 metų viešųjų pirkimų plano sudarymas. | R. Gadiliauskienė,  V. Varpiotienė |
| 1.21. | Tikslingas biudžeto ir mokinio krepšelio lėšų paskirstymas ir panaudojimas edukacinių aplinkų atnaujinimui ir kūrimui. | N. Aleksandrauskienė,  R. R. Lukaitienė |
| 1.22. | Darbuotojų kasmetinių atostogų eilės sudarymas ir tvirtinimas. | Gegužė | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  R. Gadiliauskienė |
| 1.23. | Grupių pasiruošimas darbui vasaros laikotarpiu. |
| 1.24. | Ataskaitos apie dalyvavimą gamtosauginių mokyklų veikloje parengimas. | Gegužė | V. Varpiotienė |
| 1.25. | Metinė vaikų lauko žaidimų aikštelių įrenginių saugos reikalavimų atitikimo kontrolės vykdymas. | Birželis | R. Gadiliauskienė |
| 1.26. | Pasiruošimas naujiems mokslo metams. Dokumentų (tvarkaraščiai, grafikai, ugdytinių, darbuotojų sąrašai ir kt.) rengimas ir derinimas. | Rugpjūtis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  R. Gadiliauskienė |
| 1.27. | Ugdomosios veiklos ilgalaikių ugdymo planų 2024–2025 m. m. rengimas, derinimas ir tvirtinimas. | Rugsėjis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 1.28. | Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas 2024 m. |
| 1.29. | Mokinių ir mokytojų registrų tvarkymas. | Rugsėjis,  spalis | R. Riacienė,  R. R. Lukaitienė |
| 1.30. | Logopedinių pratybų tvarkaraščio rengimas, derinimas. Muzikinių, kūno kultūros užsiėmimų tvarkaraščio rengimas, koregavimas. | Rugsėjis,  gruodis | V. Varpiotienė |
| 1.31. | Mokesčio už vaiko maitinimą bei išlaikymą lengvatų nustatymas. | Spalis | R. R. Lukaitienė,  R. Riacienė |
| 1.32. | Civilinės saugos funkcinės pratybos | Spalis | R. Gadiliauskienė |
| 1.33. | 2025 metų Mokyklos dokumentacijos plano rengimas. | Spalis | R. Riacienė |
| 1.34 | Pasirengimas inventorizacijai. Ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto metinės inventorizacijos atlikimas. | Lapkritis | R. Gadiliauskienė  V. Varpiotienė |
| 1.35 | 2025 metų biudžeto sąmatos projekto pateikimas. | Gruodis | R. R. Lukaitienė,  N. Aleksandrauskienė |
| 1.36 | Mokyklos 2025 metų veiklos plano rengimas. | R. R. Lukaitienė  V. Varpiotienė |
| 1.37 | 2025-2027 metų strateginio veiklos plano rengimas | R. R. Lukaitienė |
| 1.38 | 2024-2026 m. strateginio veiklos plano priemonių įvykdymo analizės pateikimas. | R. R. Lukaitienė |
| **2. MOKYKLOS TARYBOS VEIKLA** | | | | | | | |
| 2.1. | 2023 m. Mokyklos tarybos veiklos ataskaitos pristatymas.  2024–2026 metų strateginio plano pristatymas.  Mokyklos tarybos 2024 metų veiklos plano pristatymas.  2023 m. visuminio įsivertinimo ataskaitos pateikimas.  Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2024-2026 metų atestacijos programos derinimas. | Sausis | Mokyklos tarybos nariai,  R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė | Vienetas | 5 | SB  SB(MK) SB(SP) | Padės sutelkti Mokyklos bendruomenę ugdymo proceso kokybės gerinimui, Mokyklos veiklos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimui, tikslingam biudžeto, paramos lėšų panaudojimui, sveikatos, saugumo, maitinimo kokybės užtikrinimui. |
| 2.2 | 2023 metų vadovo veiklos ataskaitos pristatymas. | Vasaris | Mokyklos tarybos nariai,  R. R. Lukaitienė |  |  |  |
| 2.3. | Mokyklos veiklos teminio įsivertinimo „Bendradarbiavimas su šeimomis“ rezultatų aptarimas.  2023–2024 mokslo metų Mokyklos veiklos plano įgyvendinimo aptarimas.  Remonto darbų vasaros laikotarpiu numatymas ir atlikimas. | Gegužė | Mokyklos tarybos nariai,  Vidaus audito koordinavimo grupė,  R. Gadiliauskienė,  R. R. Lukaitienė  V. Varpiotienė |  |  |  |
| 2.4. | Mokyklos pasirengimas naujiems mokslo metams.  Tikslų ir uždavinių 2024–2025 mokslo metams aptarimas.  Vaikų sveikatos, saugumo, užtikrinimas. | Rugpjūtis | Mokyklos tarybos nariai,  R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 2.5. | Mokyklos 2024–2026 metų strateginio veiklos plano priemonių įvykdymo analizė. Mokyklos 2025–2027 metų strateginio veiklos plano derinimas.  Mokyklos 2024 metų biudžeto lėšų panaudojimas. Mokyklos veiklos plano 2025 metams derinimas. | Gruodis | Mokyklos tarybos nariai,  R. R. Lukaitienė,  N. Aleksandrauskienė |
| **3. MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLA** | | | | | | | |
| 3.1. | Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pasirengimo mokyklai analizė.  Mokyklos veiklos teminio įsivertinimo „Bendradarbiavimas su šeimomis“ rezultatų aptarimas.  Grupių darbo organizavimas vasaros laikotarpiu, vaikų saugumo užtikrinimas. | Gegužė | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė | Vienetas | 3 | SB  SB (MK), SB (SP) | Mokytojų tarybos posėdžiuose bus aptartas ugdymo programų įgyvendinimas, metų veiklos rezultatai, įgyvendintos priemonės, pedagoginės veiklos tobulinimo metodai, vaikų pasiekimų rezultatai. Mokytojai susipažins su naujausiais LR ŠMSM ir Savivaldybės administracijos dokumentais.  Atliktas teminis įsivertinimas, padės numatyti ir priimti sprendimus laiduojančius Mokyklos veiklos tobulinimą. |
| 3.3. | Mokytojų veiklos bei kompetencijų tobulinimo įsivertinimas už 2023–2024 mokslo metus.  2024–2025 mokslo metų veiklos prioritetų numatymas. | Rugsėjis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 3.4. | Mokyklos 2025 metų veiklos plano pristatymas.  2025-2027 metų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programos pristatymas. | Gruodis | R. R. Lukaitienė, |
| **4. MOKYTOJŲ METODINĖS TARYBOS VEIKLA** | | | | | | | |
| 4.1. | Atlikto tyrimo „Naujai atvykusių vaikų adaptacija Palangos lopšelyje-darželyje „Ąžuoliukas“ rezultatų aptarimas. | Vasaris | J. Bučienė  R. Mockienė | Vienetas | 10 | SB (MK),  SB (SP)  SB | Mokytojai tikslingiau parinks ugdymo(si) metodus, sudarys sąlygas kiekvienam vaikui patirti ugdymosi sėkmę. Stiprės ugdymo kokybė, gerės vaikų pasiekimai, didelis dėmesys bus skiriamas socialinio – emocinio intelekto ugdymui. Kryptingas patirtinis ugdymas skatins vaikų mąstymą, dėmesio sutelktumą, kūrybiškumą*,* |
| 4.2. | Paskaita – praktinis užsiėmimas „Praktinės rekomendacijos darbui su metodinėmis priemonėmis „Mokaisi paveikslėliais“ ir „Bendraukime paveikslėliais“ | Balandis | J. Bučienė |
| 4.3. | Mokyklos veiklos teminio įsivertinimo „Bendradarbiavimas su šeimomis“ planavimas, organizavimas ir rezultatų analizė. | Kovas - gegužė | V. Varpiotienė  D. Vaidžiūnienė  A. Pališaitienė |
| 4.5. | Pranešimas „Vaikų adaptacija darželyje. Kaip elgtis tėvams ir mokytojams?“ | Rugsėjis | J. Stončienė  J. Valančienė |
| 4.6. | Metodinė diena „Ką naujo siūlo Ikimokyklinio ugdymo programos gairės?“ | Spalis | Mokytojai  V. Varpiotienė |
| 4.7. | Metodinės tarybos veiklos plano įvertinimas, mokyklos tradicinių, kalendorinių renginių, teminių savaičių projektų 2025 metams aptarimas. Netiesioginio darbo valandų panaudojimo vertinimas. | Lapkritis | V. Varpiotienė,  Mokytojai |
| 4.8. | Mokytojų dalyvavimas nuotoliniuose seminaruose, konferencijose, metodinėse dienose. | Sausis–gruodis | Mokytojai,  V. Varpiotienė |
| 4.9. | Metodinės medžiagos perteikimas, grįžus iš kvalifikacijos tobulinimo seminarų, konferencijų ar išklausytos seminarų medžiagos nuotoliniu būdu. | Sausis–  gruodis | Mokytojai,  V. Varpiotienė |
| 4.10 | Dalyvavimas gerosios patirties sklaidos renginiuose su socialiniais partneriais. | Sausis– gruodis | Mokytojai,  V. Varpiotienė |
| **5. UGDOMOJO PROCESO PRIEŽIŪRA** | | | | | | | |
| 5.1. | Grupių ilgalaikiai, savaitiniai planai, logopedo veiklos planavimas elektroniniame dienyne. | Sausis–  rugsėjis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė | Vienetas | 14 | S B SB(MK) SB(SP) | Sistemingai vykdant ugdomojo proceso priežiūrą tobulės planavimas, ugdomosios veiklos organizavimas, mokytojo ir vaiko sąveika. Ugdymas taps orientuotas į vaiko asmenybės brandinimą. Veiklos įsivertinimas skatins mokytojus tikslingai tobulinti savo profesines kompetencijas, siekti profesinio augimo. |
| 5.2. | Sąlygų sudarymas vaikų veiklai grupėse, laboratorijoje „Giliukas“. | Kovas,  spalis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 5.3. | Kūrybinių, edukacinių aplinkų kūrimas, inscenizacijų pristatymas, plėtojant vaikų kalbinę raišką. | Balandis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 5.4. | Ikimokyklinio ugdymo vyresniosios mokytojos Daivos Vaidžiūnienės veiklos stebėjimas. | Balandis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 5.5. | Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pažangos ir pasiekimų vertinimas, priešmokyklinio ugdymo vaikų brandumo mokyklai rekomendacijų rengimas, pristatymas. | Gegužė | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  A. Pališaitienė |
| 5.6. | Mokytojų veiklos savianalizių vertinimas, numatant  tobulintinas sritis. | Birželis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  Mokytojai |
| 5.7. | Vaikų užimtumas pasivaikščiojimų metu, vaikų grūdinimas. | Liepa | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 5.8. | Judrūs žaidimai, estafetės vaiko sveikatos garantas. | Rugpjūtis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 5.9. | Pasiruošimas naujiems mokslo metams. Ugdomosios aplinkos erdvių paruošimas, stendų informatyvumas. | Rugsėjis | R. R. Lukaitienė  V. Varpiotienė |
| 5.10. | Savaitės ugdomosios veiklos planavimo elektroniniame dienyne kokybė. | Rugsėjis | R. R. Lukaitienė  V. Varpiotienė |
| 5.11. | Naujai atvykusių vaikų adaptacija. | Rugsėjis | R. R. Lukaitienė |
| 5.12. | STEAM veiklų integravimas į ugdomąją veiklą pagal savaitės temas ir pasivaikščiojimo metu. | Spalis | R. R. Lukaitienė  V. Varpiotienė |
| 5.13. | Ikimokyklinio ugdymo vyresniosios mokytojos Rimos Budrytės veiklos stebėjimas. | Lapkritis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 5.14. | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo aptarimas. | Gruodis | R. R. Lukaitienė  V. Varpiotienė |
| **6. TIRIAMOJI VEIKLA** | | | | | | | |
| 6.1. | Tėvų apklausa dėl darželio poreikio vasaros laikotarpiu. | Balandis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė | Vienetas | 2 | SB (SP) | Anketinės apklausos  padės išsiaiškinti tėvų ir mokytojų lūkesčius,  rūpinantis vaiko socialine gerove, teikiant švietimo pagalbą, metodinę informaciją tėvams prevencijos, specialiojo ugdymo, klausimais. Bus tobulinamas Vaiko gerovės komisijos darbas, mokytojų veikla, gerinant vaiko emocinę savijautą. |
| 6.2. | Mokyklos veiklos teminis įsivertinimas „Bendradarbiavimas su šeimomis“. | Kovas, gegužė | Vidaus audito koordinavimo grupė,  V. Varpiotienė |
| **7. DARBAS SU ŠEIMA, RYŠIAI SU VISUOMENE IR SOCIALINIAIS PARTNERIAIS** | | | | | | | |
| 7.1. | Informacijos apie Mokyklą, jos veiklą, švietimo naujoves, Palangos miesto tarybos sprendimus teikimas grupių informaciniuose stenduose, Mokyklos interneto puslapyje, spaudoje. | Sausis–  gruodis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  Mokytojai | Vienetas | 10 | SB,  SB MK), SB (SP) | Tėvų bendravimas su mokykla, pedagoginis švietimas, padės tėvams spręsti ugdymo(si), adaptacijos ir kitų vaiko nesėkmių problemas. Tėvų informavimas per individualius pokalbius, tėvų susirinkimus, elektroninį paštą, elektroninį dienyną užtikrins vaiko sėkmingą ugdymą(si) bei stiprins tėvų ir mokytojų partnerystės ryšius. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais padės plėsti mokyklos bendradarbiavimo  ryšius, tobulinti bendradarbiavimo kultūrą, dalintis ir keistis gerąja darbo patirtimi, diegiant pažangius ugdymo metodus, naujas veiklos organizavimo formas. |
| 7.2. | Pokalbiai, konsultacijos, pedagoginės, metodinės pagalbos teikimas tėvams. |
| 7.3. | Tėvų įsijungimas į renginius, edukacines išvykas, akcijas, parodas, projektus. |
| 7.4 | Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: bendradarbiavimas su Lietuvos Respublikos ikimokyklinio ugdymo įstaigų „Ąžuoliukas“ sambūrio „Ąžuolynas“ dalyviais, Palangos ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigomis, Palangos švietimo pagalbos tarnyba, Palangos moksleivių klubu, Palangos sporto centru, Palangos viešosios policijos skyriaus prevencijos poskyriu, Palangos priešgaisrine gelbėjimo tarnyba, laikraščio „Palangos tiltas“ redakcija, Palangos viešosios bibliotekos vaikų literatūros skyriumi, Lietuvos Žaliųjų judėjimu ir kt. |
| 7.5. | Tėvų dalyvavimas mokyklos organizuojamose akcijose:  „Į pagalbą paukšteliams ir žvėreliams“;  „Gėlės žiedelį į darželį“;  „Ąžuoliuko“ vaikai – švarios aplinkos draugai“. | Sausis– gruodis | V. Varpiotienė,  Mokytojai |
| 7.6. | Vaiko gerovės komisijos bendradarbiavimas su tėvais, sprendžiant iškilusias problemas. | Sausis–  gruodis | V. Varpiotienė,  Mokytojai |
| 7.7. | Naujų bendradarbiavimo sutarčių pasirašymas. | Sausis–  gruodis | R. R. Lukaitienė |
| 7.8. | Šeimos dalyvavimas vertinant vaiko pažangą ir pasiekimus | Gegužė–  spalis | V. Varpiotienė,  Mokytojai |
| 7.9. | Grupės tėvų susirinkimai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse: ugdomosios veiklos plano įgyvendinimo rezultatai, problemos, ugdytinių pasiekimai ir pažanga. | Gegužė,  Spalis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  Mokytojai |
| 7.10. | Vaikų, pradedančių lankyti Palangos lopšelį-darželį „Ąžuoliukas“ tėvų susirinkimai „Vaiko adaptacija darželyje: kaip ją palengvinti“. | Rugpjūtis | R. R. Lukaitienė |

1.1.2. Priemonė. Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kitų programų, olimpiadų, varžybų ir kitų renginių organizavimas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdymo  terminas | Atsakingas  asmuo | Matavimo  vnt. | Priemonių  įgyvendinimo  pasiekimo  rodiklis | Finansavimo  šaltinis | Pamatuojamas  rezultatas |
| **8. VAIKŲ SAVIRAIŠKA, KULTŪRINIAI RENGINIAI** | | | | | | | |
| 8.1. | Trijų karalių šventė „Lik sveika, žėrinti eglute“ | Sausis | J. Mikalajūnaitė,  N. Petrauskienė | Vienetas | 28 | SB,  SB (MK), SB (SP)  1,2 proc.  GMP | Organizuojant  tradicinius, netradicinius renginius, parodas, įvairias edukacijas, temines savaites, akcijas, išvykas bus aktyviai plėtojamas patyriminis vaikų ugdymas, integruojami etnokultūros elementai, tenkinami vaikų pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikiai. |
| 8.2. | Žiemojantys paukščiai. Akcija „Už vieną trupinėlį – čiulbėsiu visą vasarėlę“. | Mokytojai,  V. Varpiotienė |
| 8.3. | Akcija ,,Atmintis gyva, nes liudija“. Pokalbis ,,Neužmirštuolės žiedeliai – Laisvės gynėjams atminti“. | Mokytojai,  V. Varpiotienė |
| 8.4. | Pasaulinė sniego diena (sausio 19 d.): sniego, ledo savybių tyrinėjimai.  Žiemos sporto šventė „Žiemos linksmybės“. | J. Mikalajūnaitė,  R. Mockienė,  A. Alunderienė  Mokytojai |
| 8.5. | Teminė savaitė ,,Mano gimtoji šalis – Lietuva“. Nuotraukų paroda „Aš ir Lietuva“ | Vasaris | Mokytojai,  V. Varpiotienė |
| 8.6. | Užgavėnės šventė ,,Žiema, žiema, bėk iš kiemo". | R. Budrytė,  B. Svetikienė,  Mokytojai |
| 8.7. | Kovo 11-osios Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti. | Kovas | Mokytojai |
| 8.8. | Teminė savaitė Žemės dienai paminėti „Po paukščio sparnu“ (kovo 18-22 d.). | D. Vaidžiūnienė  A. Alunderienė,  N. Petrauskienė |
| 8.9. | Dalyvavimas akcijoje ,,Savaitė be patyčių“. | R. Mockienė |
| 8.10. | Išvykos į gamtą. Susitikimai su gamtosaugos specialistais. | Mokytojai,  V. Varpiotienė |
| 8.11. | Palangos priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų šaškių varžybos. | A. Pališaitienė |
| 8.12. | Teminė savaitė ,,Pavasario šauktuvės“. Pramoga „Ei, Velyke, ei, Velyke, kur mes buvom susitikę“. | Balandis | D. Vaidžiūnienė,  J. Valančienė |
| 8.13. | Žaliosios palangės kūrimas. | Mokytojai |
| 8.14. | Vaikų kūrybinis sveikinimas Mamyčių dienos proga „Tau mamyte“. | Gegužė | D. Vaidžiūnienė  N. Petrauskienė,  Mokytojai |
| 8.15. | Teminė sveikatos savaitė „Būk judrus, švarus ir sveikas“. Sporto šventė „Aš prie jūros gyvenu“. | J. Mikaljūnaitė,  R. Mockienė,  R. Budrytė |
| 8.16. | Šventė „Mums smagu, kai mes esame kartu“. | N. Petrauskienė,  Mokytojos |
| 8.17. | Priešmokyklinukų atsisveikinimo su darželiu popietė „Užveriu duris į vaikystės šalį“. | A. Pališaitienė  D. Vaidžiūnienė |
| 8.18. | „Drugelių“ grupės šventė „Aš jau didelis užaugau“. | J. Stončienė,  B. Svetikienė |
| 8.19. | Rasos šventė ,,Nukrito saulutė Žemelei ant delno“. | Birželis | N. Petrauskienė,  J. Mikalajūnaitė,  Mokytojai |
| 8.20. | Rugsėjo 1-osios šventė „Sveiki sugrįžę“. | Rugsėjis | V. Varpiotienė,  J. Bučienė,  Mokytojos |
| 8.21. | Judumo savaitė. | V. Varpiotienė,  Mokytojos |
| 8.22. | Teminė savaitė „Gyvūnai – šalia mūsų“. | Spalis | J. Stončienė,  J. Valančienė  Mokytojai |
| 8.23. | Kalbos savaitė „Atverkime kalbos lobių skrynią“ | J. Bučienė |
| 8.24. | Teminė savaitė „Rudens gėrybių tankumyne“. Rudenėlio šventė „Krenta lapai pamažu, rudenėli, kaip gražu“. Kūrybinės dirbtuvės darželio kieme „Kuriam paveikslus iš rudens gėrybių“ | J. Stončienė,  Mokytojai |
| 8.25. | Tolerancijos savaitė. | Lapkritis | Mokytojai |
| 8.26. | Saugaus eismo savaitė „Stok, apsidairyk, šviesoforo spalvas pamatyk“. | Mokytojai |
| 8.27 | Žibintų šventė (lapkričio 11 d.). „Šviesk liepsnelę, šildyk širdelę“ | J. Mikalajūnaitė,  D. Vaidžiūnienė,  Mokytojai |
| 8.28 | Kalėdų šventė „Nušvito, sužibo Kalėdų eglutė. Kalėdinė paroda. | Gruodis | Mokytojai |
| **9. PROJEKTINĖ VEIKLA** | | | | | | | |
| 9.1. | Mokytojų vykdoma projektinė veikla grupėse. | Sausis–gruodis | Mokytojai | Vienetas | 3 | SB  SB(MK) SB(SP | Projektinė veikla atvers galimybes kūrybiškumui, bendravimui ir bendradarbiavimui. Vykdant projektus bus gaunamos papildomos lėšos ekskursijoms, pažintinei veiklai plėtoti. Tobulės mokytojų IKT įgūdžiai. |
| 9.2. | Dalyvavimas gamtosauginių mokyklų, „Žaliųjų“ judėjimo veikloje (pagal atskirą planą). | Sausis– gruodis | V. Varpiotienė,  Ekologinė darbo grupė |
| 9.3. | Dalyvavimas Lietuvos masinio futbolo asociacijos projekte „Futboliukas“ | Spalis-gegužė | V. Varpiotienė  Mokytojai |
| 9.4. | Saviraiškos projektas „Eina saulė aplink dangų“ | Gegužė–  lapkritis | V. Varpiotienė  Mokytojai |
| **10. DALYVAVIMAS TARPTAUTINIUOSE, RESPUBLIKINIUOSE KONKURSUOSE, PARODOSE BEI KITUOSE RENGINIUOSE** | | | | | | | |
| 10.1. | Dalyvavimas Lietuvos vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų – konkurse „Tramtatulis“. | Kovas | N. Petrauskienė | Vienetas | 3 | SB  SB(MK) SB(SP) | Papildoma veikla vaikams padės augti, ugdytis ir bendrauti. Lavės vaiko socialinė, pažinimo, komunikavimo, meninė kompetencijos.  Bus lavinamas pasitikėjimas savimi, kūrybiškumas, smalsumas, žingeidumas. |
| 10.2. | Dalyvavimas respublikiniame projekte ,,Mes rūšiuojame“ | Sausis-spalis | Mokytojai |
| 10.3. | Dalyvavimas tarptautinėje socialinių įgūdžių programoje „Zipio draugai". | Rugsėjis–gruodis | A. Pališaitienė |

1.1.3. Priemonė. Mokytojų kvalifikacija

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdymo  terminas | Atsakingas  asmuo | Matavimo  vnt. | Priemonių  įgyvendinimo  pasiek. rodiklis | Finansavimo  šaltinis | Pamatuojamas  rezultatas |
| **11. MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS** | | | | | | | |
| 11.1. | Mokytojų, specialistų profesinių kompetencijų tobulinimas Palangos švietimo pagalbos tarnybos, Kretingos rajono pedagogų švietimo centro, Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, kursuose, nuotoliniuose mokymuose. | Sausis- gruodis | R. R. Lukaitienė,  Z. Paulikienė,  Mokytojai | Vienetas | 11 | SB (MK) | Mokytojams bus sudarytos sąlygos tobulinti kvalifikaciją. Per diskusijas, praktinius mokymus, konsultacijas mokytojai tobulins savo profesinius gebėjimus, dalinsis įgytomis žiniomis. Sužinos kaip dirbant su specialiųjų ugdymosi poreikių vaikais naudoti vizualines pagalbos korteles, kaip bendrauti ir bendradarbiauti su tėvais. |
| 11.2. | Profesinės patirties sklaidos vykdymas Mokyklos metodinės tarybos posėdžiuose, miesto mokytojų metodiniuose renginiuose. | Sausis– gruodis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė |
| 11.3. | Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo veiklos apskaitos vedimas. | Sausis– gruodis | V. Varpiotienė |
| 11.4. | Dalyvavimas gamtosauginių mokyklų, „Žaliųjų“ judėjimo veikloje (pagal atskirą planą). | Sausis– gruodis | V. Varpiotienė,  Ekologinė darbo grupė |
| 11.5 | Dalyvavimas ilgalaikėje kvalifikacijos tobulinimo programoje | Kovas -gruodis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  Mokytojai |
| 11.6 | Paskaita „Psichikos sveikatos erdvės. Pagalba sau“, pranešėja Palangos ŠPT psichologė Vilma Kalninienė | Balandis | V. Varpiotienė |
| 11.7. | Mokytojų atestacijos vykdymas, atestacijos posėdžių organizavimas. | Balandis,  gruodis | V. Varpiotienė,  Atestacijos komisija |
| 11.8. | Atestacijos posėdis. Ikimokyklinio ugdymo vyresniosios mokytojos D. Vaidžiūnienės kvalifikacinės kategorijos nustatymas. | Gegužės | V. Varpiotienė,  Atestacijos komisija |
| 11.9. | Mokymai „Lietuvių kalba ikimokykliniame ugdyme“ | Lapkritis | V. Varpiotienė,  Mokytojos |
| 11.10 | Atestacijos posėdis. Mokyklos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2025-2027 metų atestacijos programos svarstymas, Atestacijos komisijos posėdžių grafiko 2025 metams tvirtinimas. | Gruodis | Atestacijos komisija |
| 11.11. | Atestacijos posėdis. Ikimokyklinio ugdymo vyresniosios mokytojos R. Budrytės kvalifikacinės kategorijos pasitvirtinimas. | Gruodis | Atestacijos komisija |

1.1.4. Priemonė. Mokinių maitinimas

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdymo  terminas | Atsakingas  asmuo | Matavimo  vnt. | Priemonių  įgyvendinimo  pasiekimo  rodiklis | Finansavimo  šaltinis | Pamatuojamas  rezultatas |
| **12. MAITINIMO ORGANIZAVIMAS** | | | | | | | |
| 12.1. | Mokyklos maisto tvarkymo patalpų kontrolės vykdymas. Sveikos mitybos organizavimo tobulinimo ir maisto švaistymo mažinimo organizavimas ir  vykdymas | Sausis– gruodis | R. Gadiliauskienė | Vienetas | 9 | SB (SP) | Maitinimas bus organizuojamas vadovaujantis sveikos mitybos principais.  Vaikai gaus visų reikalingų jų organizmui maistinių medžiagų.  Bus užtikrintas nemokamo maitinimo, gaunančių vaikų maitinimas. |
| 12.2. | Dokumentacijos ir buhalterinės apskaitos pildymas (ataskaitų „Pienas vaikams”, „Vaisių vartojimo skatinimas mokykloje” rengimas, darbuotojų maitinimo apskaita, piniginių išlaidų pildymas nemokamam maitinimui). | Sausis– gruodis | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė,  R. Litvinienė,  N. Aleksandrauskienė  R. Riacienė |
| 12.3. | Išdalintų produktų žurnalo pildymas. | Sausis– gruodis | R. Litvinienė,  R. Gadiliauskienė |
| 12.4. | Viešųjų pirkimų organizavimas maisto produktams įsigyti. | Sausis– gruodis | R. Litvinienė,  R. Gadiliauskienė |
| 12.5. | Maisto produktų priėmimo, laikymo, sandėliavimo kontrolė. | Sausis –gruodis | R. R. Lukaitienė,  R. Gadiliauskienė |
| 12.6. | Vidinio savikontrolės sistemos metinio audito atlikimas maisto tvarkymo vietoje. | Rugsėjis | R. Litvinienė,  R. Gadiliauskienė |
| 12.7. | Užmokesčio už vaikų išlaikymą lengvatų nustatymas. | Rugsėjis | R. R. Lukaitienė |
| 12.8. | Nemokamo maitinimo organizavimas. Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą , sąrašų sudarymas, tvirtinimas ir teikimas Savivaldybės administracijos buhalterijai. | Rugsėjis–gruodis | R. R. Lukaitienė,  R. Riacienė |  |
| 12.9. | Nemokamo maitinimo apskaitos dokumentų vedimas ir teikimas Savivaldybės administracijos Socialinės rūpybos skyriui. | Rugsėjis–gruodis | R. R. Lukaitienė,  R. Riacienė |

2.1. Uždavinys. Sudaryti saugią ir sveiką mokymosi aplinką.

2.1.1. Priemonė. Mokymosi bazės turtinimas ir modernizavimas

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdymo  terminas | Atsakingas  asmuo | Matavimo  vnt. | Priemonių  įgyvendinimo  pasiekimo  rodiklis | Finansavimo  šaltinis | Pamatuojamas  rezultatas |
| **13. MATERIALINĖS BAZĖS GERINIMAS IR UGDYMO MODERNIZAVIMAS** | | | | | | | |
| 13.1.  13.1.1  13.1.2 | Ilgalaikio inventoriaus įsigijimas:  Daugiafunkcinis spausdintuvas.  Bulvių skutimo mašina. | Balandis–  rugsėjis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  R. Gadiliauskienė | Vienetas | 1  1 | SB | Bus įsigyta šiuolaikinių technologijų, kurios padės plėtoti ugdymo(si) proceso organizavimą, gerins vaikų emocinę būseną. Grupių erdvės pasipildys naujomis edukacinėmis priemonėmis. |
| 13.2. | Grupių minkštų baldų remontas. | Balandis–  rugsėjis | R. Gadiliauskienė | 26 |
| 13.3. | Mokymo priemonių, grožinės, metodinės literatūros įsigijimas. | Balandis–  rugsėjis | V. Varpiotienė | 50 |

2.2. Uždavinys. Kurti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią aplinką.

2.2.1. Priemonė. Mokymosi aplinkos turtinimas ir modernizavimas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdymo  terminas | Atsakingas  asmuo | Matavimo  vnt. | Priemonių  įgyvendinimo  pasiekimo  rodiklis | Finansavimo  šaltinis | Pamatuojamas  rezultatas |
| **14. MOKYMOSI APLINKOS TURTINIMAS IR MODERNIZAVIMAS** | | | | | | | |
| 14.1. | Vaikų lauko žaidimų aikštelių įrenginių priežiūra, įrenginių saugos reikalavimų atitikimo kontrolės vykdymas. | Sausis–gruodis | V. Varpiotienė,  R. Gadiliauskienė | Vienetas | 6 | SB, PN(SP)  1,2 proc.  GPM | Kiekvieną dieną bus apžiūrimi lauko įrengimai, sutvarkomi defektai, vieną kartą  metuose vykdoma  lauko įrenginių saugos  reikalavimų atitikimo kontrolė.  Vaikų grupės bus papildytos ir atnaujintos naujomis priemonėmis. |
| 14.2. | STEAM sienelės įsigijimas „Giliukų“ laboratorijai | Balandis-  rugsėjis | V. Varpiotienė,  R. R. Lukaitienė | 1 |
| 14.3. | Baldai „Bitučių“ ir „Skruzdėlyčių“ rūbinėlėms | Balandis-  rugsėjis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  R. Gadiliauskienė | 26 |
| 14.4. | Sėdmaišiai grupėms. | Balandis-  rugsėjis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  R. Gadiliauskienė | 14 |
| 14.5. | Kilimai grupėms | Balandis-  rugsėjis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė,  R. Gadiliauskienė | 3 |
| **15. SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLA** | | | | | | | |
| 15.1. | Darbuotojų sveikatos patikros kontrolė. | Sausis–gruodis | R. R. Lukaitienė | Vienetas | 7 | SB,  SB (SP) | Bus užtikrinta saugi ir sveika vaikų ugdymo(si) aplinka). |
| 15.2 | Mokyklos patalpų kontrolė (švara, tvarka grupėse, bendrose patalpose). | Sausis–gruodis | R. R. Lukaitienė,  R. Gadiliauskienė |
| 15.3. | Sveikatingumo užtikrinimas mokykloje: vaikų grūdinimas, fizinis aktyvumas, higienos laikymasis įvairiais dienos režimo momentais. | Sausis–gruodis | R. R. Lukaitienė,  V. Varpiotienė, |
| 15.4. | Mokytojų, auklėtojo padėjėjų, valytojo sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimų galiojimo terminų kontrolė. | Sausis–gruodis | R. R. Lukaitienė |  |  |  |  |
| 15.5. | Pirmosios pagalbos rinkinių papildymas. | Vasaris | R. Gadiliauskienė |
| 15.6. | Smėlio parazitologinių tyrimų atlikimas. | Gegužė | R. Gadiliauskienė |
| 15.7. | Ydingos laikysenos profilaktika stalų ir kėdučių ūgio atitikmenys. | Rugsėjis– spalis | R. Gadiliauskienė,  Mokytojai |